



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



São Miguel das Missões, 05 de junho de 2017.

MENSAGEM nº 059/2017.

Exmo. Sr. Presidente:

Encaminhamos à apreciação do Poder Legislativo o Projeto de Lei Complementar nº 02/2017 que "*Institui o Código de Posturas do Município de São Miguel das Missões, RS, e dá outras providências*".

Trata-se de projeto de lei visando a instituição de Código de Posturas do Município, que visa regulamentar situações que envolvem o cotidiano local, visando um município que garanta uma melhor qualidade de vida aos munícipes.

O Município está realizando diversas ações com vistas a obtenção de recursos para investimentos na área estrutural e de turismo, sendo que para o enquadramento em diversos programas de recursos federais se fez necessária a adequação do Plano Diretor às diretrizes destas esferas de Governo, e dentro delas havia a previsão de edição de uma lei instituindo o Código Posturas.

O presente Código define ações administrativas claras e impõe aos cidadãos condutas a serem adotadas, servindo também como um regulamentador para as relações entre particular e Poder Público e entre particulares.

Assim, encaminha-se para apreciação e aprovação deste Poder, com pedido de urgência. Sendo o que se nos apresenta no momento, ficamos no aguardo da manifestação da Casa.

Atenciosamente,


Nilson Casarin,
Prefeito Municipal.

Exmo. Sr.
Luiz Rodrigo Ribas
MD. Presidente da Câmara Municipal
São Miguel das Missões - RS.

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES - RS

PROTOCOLO Nº 318

06 JUN. 2017

RECEBIDO


RUBRICA

Este Documento ficou afixado no quadro Mural
Oficial desta Câmara no Período de 06/06/17

a.....


PRESIDENTE DA CÂMARA
MISSÕES

Uma viagem inesquecível

ATA DA AUDIENCIA PÚBLICA REALIZADA PARA DISCUSSÃO DO CODIGO DE POSTURA DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Aos quinze dias do mês de março do ano de dois mil e dezessete, as dezenove horas, reuniram-se nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores, sito na Rua 29 de Abril, 111, nesta cidade de São Miguel das Missões, RS, integrantes do Poder Executivo, do Poder Legislativo e a comunidade em geral, com o fim específico de discutir o teor da proposta elaborada pelo executivo que trata do Código de Postura do Município que será submetida ao legislativo para aprovação e passará a nortear o dia-a-dia da população miguелina. Inicialmente o Secretário de Administração fez a abertura da audiência saudando aos presentes, em especial ao Prefeito Municipal Sr. Hilario Casarin, destacando a importância do momento, pois trata-se de uma discussão das ações que terão impacto na vida de todos os habitantes do município e das pessoas que por aqui passarem, quer como visitantes ou turistas. Em seguida foi passada a palavra ao Sr. Prefeito que saudou a todos e agradeceu ao grande numero de pessoas que vieram prestigiar e discutir o código, dada a importância do mesmo. Feita as saudações iniciais, o Secretário Enio Colleto Carvalho colocou a forma de discussão do projeto, ou seja, a exposição da matéria através do projetor e acompanhamento dos presentes para discutir os pontos mais relevantes. Iniciou-se a projeção e as discussões, sendo que ao final foram destacadas algumas sugestões de alteração, quais sejam: padronização dos passeios públicos sem o uso de cerâmicas consideradas lisas; alteração em relação aos terrenos, que para comercialização devem estar adequados ao código de postura, ou seja, com passeios, muros e cercados; organização com padrão de distancias e localização da arborização urbana, regida por lei específica e que poderia ser inserida no código de postura; exclusão do parágrafo que prevê a criação de aves de pequeno porte em terrenos com mais de 1.000 m²; definição do que é área urbana, suas delimitações, aplicação de agrotóxicos próximos ao perímetro urbano e constituição de barreira verde; revisão do Artigo 31 em relação à venda de alimentos por ambulantes; verificar possível alteração ou nova redação ao Artigo 37 que prevê a exposição de aviso para o público visitar a cozinha que prepara os alimentos em restaurantes e similares. Também ficou definido que o projeto de lei ira prever um período de ajuste até 31 de dezembro de 2017, quando passará a ter sua vigência definitiva. Até esta data, as situações que estão em desacordo com o código deverão ser corrigidas. Em seguida a palavra foi colocada à disposição para considerações finais, onde mais uma vez o Prefeito agradeceu e analteceu o fato da participação da comunidade neste ato. Nada mais havendo foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo Secretario de Administração e com a lista de presença em anexo, para que surta seus efeitos legais.



CÓDIGO DE POSTURA

EDITAL PARA AUDIENCIA PUBLICA

O Prefeito Municipal de São Miguel das Missões, RS, no uso de suas atribuições, convoca as entidades representativas e a população em geral do Município, para AUDIENCIA PUBLICA a ser realizada no dia 15 de MARÇO de 2017, as 19:00 horas, na Câmara Municipal de Vereadores, sito na Rua 29 de Abril 111, centro, nesta cidade, para fim específico de:

1) APRESENTAÇÃO E DISCUSSÃO DO NOVO CÓDIGO DE POSTURA DO MUNICÍPIO.

São Miguel das Missões 03 de Março de 2017



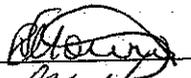
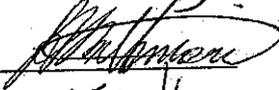
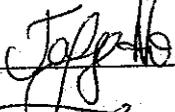
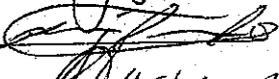
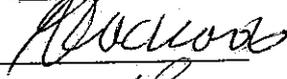
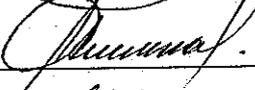
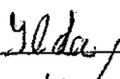
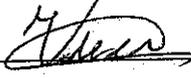
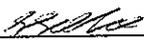
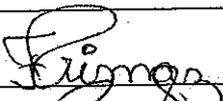
Hilario Casarin

LISTA DE PRESENÇA
AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA DISCUSSÃO DO CÓDIGO DE POSTURA
DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
15 DE MARÇO DE 2017

NOME	ASSINATURA
1 - <i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
2 - <i>Romaniel y. Dias</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
3 - <i>Constante gino Sartori</i>	
4 - <i>Yara Ribeiro da Silva</i>	
5 - <i>Levi C. N. DE OLIVEIRA</i>	
6 - <i>Sauvicio e da Silva</i>	
7 - <i>João João A. Luz</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
8 - <i>Arno F. Braga</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
9 - <i>PA - BARBOSA</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
10 - <i>FRANCO A. WINK</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
11 - <i>Fabio y. Gonzatto</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
12 - <i>Stango José Alegretti</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
13 - <i>Luiz Eduardo Lopes</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
14 - <i>Osvaldo Murakato</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
15 - <i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
16 - <i>Dani B. M. Schoppa</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
17 - <i>Francisco S. Schoppa</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
18 - <i>Veltav A. A. Oliveira</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
19 - <i>Daniel Rech Molinari</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
20 - <i>JAIME EBERT BRENTANO</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
21 - <i>JONES PERNADES</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
22 - <i>GOMERCINDO R. JARGAS</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
23 - <i>Jussara Ana Pittencourt</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>

NOME

ASSINATURA

- 24 - Vitalina Padilha de Moura 
- 25 - José Alnar Brito 
- 26 - Jaina Segatto 
- 27 - José Carlos de Souza 
- 28 - Rucione Machado 
- 29 - Eudomiro de Aguiar 
- 30 - Elci Aires de Moraes 
- 31 - Manoel Fausto do Amaral 
- 32 - Vitor do Monte 
- 33 - Ylda Mara Monteiro 
- 34 - Valdemar Mara Monteiro 
- 35 - Helio Alves de Almeida 
- 36 - Angelo Garcia 
- 37 - Paulo Roberto 
- 38 - Jorgina Garrim
- 39 - Laurentina B. Almeida Grubm.
- 40 - Vitor Junior
- 41 - Heloisa B. Dora
- 42 - Vilmaris Neri Queiroz 
- 43 - Fábio Murer Schepis 
- 44 - Veri Lemos de Andrade S.T.R.
- 45 - FATIMA D. ZINK Primaz 
- 46 - PAULA FERNANDA BATISTA 
- 47 - Saul G. de Souza

NOME

ASSINATURA

48 - Fantolina da Silva Souza

49 - Maria Eli Ribas Cardoso

50 - José Maria Ataíde dos Santos

51 - FABIANO DOS SANTOS PIZZOLATO

52 - Beatriz Maria Datto da Rosa

53 - Maria Terzinha W. Heck

54 - João Roque Heck

55 - AL CEU SANTOS

56 - Carlos Augusto Siqueira Alves

57 - Maria A. Reck da Silva

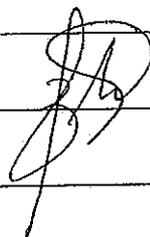
58 - MARCONI FLACH

59 - Hilário Casarim

60 - FABIANO MONSEI

61 - LEONARDO PAUZEI

62 - Herculano de Medeiros



63 -

64 -

65 -

66 -

67 -

68 -

69 -

70 -

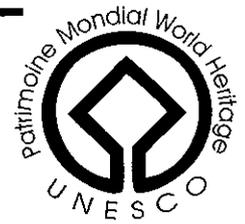
71 -

72 -



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



ÍNDICE

TÍTULO I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES DA FINALIDADE

TÍTULO II – DA HIGIENE PÚBLICA

CAPÍTULO I – DAS ORIENTAÇÕES GERAIS

CAPÍTULO II – DAS VIAS E DOS LOGRADOUROS PÚBLICOS

CAPÍTULO III – DAS HABITAÇÕES E TERRENOS

CAPÍTULO IV – DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

CAPÍTULO V – DA HIGIENE DOS ESTABELECIMENTOS

CAPÍTULO VI – DA HIGIENE DOS HOSPITAIS, CASAS DE SAÚDE, MATERNIDADES E NECROTÉRIOS

CAPÍTULO VII – DOS CEMITÉRIOS, INUMAÇÕES E EXUMAÇÕES

CAPÍTULO VIII – DA HIGIENE DAS PISCINAS DE NATAÇÃO

CAPÍTULO IX – DOS CUIDADOS COM ANIMAIS

TÍTULO III – DA ORDEM E SEGURANÇA PÚBLICA

CAPÍTULO I – DO SOSSEGO PÚBLICO

CAPÍTULO II – DO TRÂNSITO PÚBLICO

CAPÍTULO III – DA INVASÃO E DEPREDÇÃO DE LOGRADOUROS E ÁREAS PÚBLICAS

CAPÍTULO IV – DOS PASSEIOS, MUROS E CERCAS

CAPÍTULO V – DA OBSTRUÇÃO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS

CAPÍTULO VI – DAS ESTRADAS E CAMINHOS MUNICIPAIS

CAPÍTULO VII – DOS MEIOS DE PUBLICIDADE

CAPÍTULO VIII – DA POLUIÇÃO CONTRA ORDENAMENTO URBANO E O PATRIMÔNIMO CULTURAL



ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



TÍTULO IV – DAS DIVERSÕES PÚBLICAS

CAPÍTULO I – DAS ORIENTAÇÕES GERAIS

CAPÍTULO II – DAS NORMAS GERAIS DE FUNCIONAMENTO

CAPÍTULO III – DAS NORMAS ESPECÍFICAS DE FUNCIONAMENTO

CAPÍTULO IV – DAS ORIENTAÇÕES FINAIS

TÍTULO V – DO FUNCIONAMENTO DOS ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS, DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E INDÚSTRIAS

CAPÍTULO I – DO LICENCIAMENTO DOS ESTABELECIMENTOS

SEÇÃO I – DOS ESTABELECIMENTOS LOCALIZADOS

SEÇÃO II – DO COMÉRCIO AMBULANTE

SEÇÃO III – DAS BANCAS DE JORNAIS E REVISTAS

CAPÍTULO II – DOS DEPÓSITOS DE SUCATA E DESMONTE DE VEÍCULOS

CAPÍTULO III – DAS OFICINAS DE CONserto DE AUTOMÓVEIS E SIMILARES

CAPÍTULO IV – DOS PONTOS DE SERVIÇOS E DEPÓSITOS DE MATERIAIS INFLAMÁVEIS

TÍTULO VI – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

CAPÍTULO I – DAS INFRAÇÕES E PENAS

CAPÍTULO II – DAS COISAS APREENDIDAS

CAPÍTULO III – DA NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR

CAPÍTULO IV – DO AUTO DE INFRAÇÃO

CAPÍTULO V – DO PROCESSO DE EXECUÇÃO

CAPÍTULO VI – DAS DEMAIS PENALIDADES

CAPÍTULO VII – DISPOSIÇÕES FINAIS



ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade

Projeto de Lei Complementar Nº 02/2017, de 05 de junho de 2017.



*Institui o Código de Posturas do
Município de São Miguel das Missões, RS, e
dá outras providências.*

TÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

DA FINALIDADE

Art. 1º Esta Lei institui as medidas de polícia administrativa, a cargo da municipalidade, relativas à higiene, à ordem, e à segurança públicas, aos bens do domínio público e ao funcionamento de estabelecimentos em geral, regulamentando as obrigações do poder público municipal e dos habitantes do Município.

Art. 2º Os servidores municipais observarão o disposto nesta Lei, sempre que, no exercício de suas funções, lhes couber conceder licenças, expedir autorizações, proceder à fiscalização, expedir notificações e auto de infrações, instruir processos administrativos e decidir matéria de sua competência.

Art. 3º Os casos omissos serão resolvidos pelo Prefeito Municipal atendendo os aspectos de similaridade às disposições previstas nesta Lei e considerando os pareceres proferidos pelos órgãos técnicos competentes e obedecidas as leis federais e estaduais.

TÍTULO II

DA HIGIENE PÚBLICA

CAPÍTULO I

DAS ORIENTAÇÕES GERAIS

Art. 4º De acordo com as determinações desta Lei e observadas às normas estabelecidas pela União e pelo Estado, a fiscalização sanitária no território municipal compreende:

I - a higiene de vias, de logradouros e de equipamentos de uso público;

MISSÕES

Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



II - a higiene das habitações e dos terrenos;

III - a higiene da alimentação e dos estabelecimentos onde são fabricados alimentos;

IV - a higiene dos estabelecimentos em geral;

V - a higiene de estábulos, pocilgas, galinheiros e similares;

VI - a limpeza e a desobstrução de vias, cursos d'água e canais;

VII - o controle da qualidade da água destinada ao consumo humano e dos sistemas de eliminações de resíduos e dejetos;

VIII - o controle dos sistemas de eliminação e dos depósitos de dejetos líquidos, sólidos e gasosos e

IX - outras ocorrências concernentes à higiene pública que vierem a ser verificadas.

§ 1º No ato de inspeção, o servidor público municipal, se constatar irregularidades, deve emitir relatório circunstanciado informando as medidas e as providências cabíveis em consonância com as disposições desta Lei.

§ 2º Se a cessação da irregularidade não for de competência da municipalidade, o órgão municipal competente deve remeter cópia do relatório, de que trata o § 1º deste artigo, às autoridades estaduais ou federais de saúde pública, de controle e preservação ambiental.

CAPÍTULO II

DAS VIAS E DOS LOGRADOUROS PÚBLICOS

Art. 5º Os serviços de limpeza e conservação das vias e logradouros públicos são de responsabilidade do Poder Executivo Municipal, que os executará diretamente ou por terceiros, mediante contrato firmado em obediência às regras de licitação pública.

§ 1º Os moradores são responsáveis pelos serviços de limpeza e conservação do passeio e sarjeta fronteiros à sua propriedade e residência, que devem ser feitos em horário conveniente e de pouco trânsito.



Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



§ 2º É proibido prejudicar, de qualquer forma, os serviços de limpeza de passeios, vias e logradouros públicos, ou perturbar a execução dos mesmos.

§ 3º É proibido o estacionamento de Caminhões (carretas, Bi-trens e similares), nos acostamentos que prejudiquem o trânsito de veículos e transeuntes ou comprometam o aspecto turístico e paisagístico do perímetro urbano do Município nas principais vias de acesso ao Sítio Arqueológico São Miguel Arcanjo.

I – Será permitido o estacionamento dos veículos descritos no § 3º, pelo período máximo de 45 min, durante os dias de semana e sábados até o horário de 12:00.

II – As empresas e proprietários dos veículos (caminhões) serão notificados nos termos desta lei e terão o prazo de 03 (três) meses á contar da notificação para adequarem-se as exigências desta lei.

Art. 6º Na preservação da higiene pública ficam vedados:

I - a varredura de resíduos do interior dos prédios, residências, terrenos ou veículos para vias e logradouros públicos;

II - o despejo e o lançamento de quaisquer resíduos, entulhos ou objetos em geral nos terrenos particulares, várzeas, canais, cursos d'água, bueiros, sarjetas, bocas-de-lobo, vias e logradouros públicos;

III - o lançamento da água de lavagem de veículos ou quaisquer outras águas servidas, esgoto sanitário, resíduos graxos e poluentes de residências, prédios e terrenos particulares, em várzeas, canais, cursos d'água, bueiros, sarjetas, bocas-de-lobo, vias e logradouros públicos;

IV - o lançamento e o depósito de quaisquer materiais ou resíduos que possam prejudicar o impedir a passagem de pedestres ou comprometer o asseio dos passeios, vias e logradouros públicos;

V - a condução, em veículos abertos, de materiais que possam, pela incidência de ventos e trepidação, comprometer o asseio de vias e logradouros públicos;

VI - a retirada de materiais e entulhos provenientes de construção ou demolição de edificações, sem o uso de instrumentos adequados e atendidas as normas de segurança que evitem a queda dos referidos materiais em propriedades particulares, nas vias e nos logradouros públicos;



ROTA
MISSÕES

Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



VII - o lançamento ou depósito de animais mortos em vias e logradouros públicos, sob qualquer condição, ou em propriedades particulares; e

VIII - o escoamento de água de aparelhos de ar condicionado sobre os passeios públicos.

Art. 7º Na carga ou descarga de materiais ou resíduos devem ser adotadas, pelo responsável interessado, todas as precauções para evitar que a higiene das vias e dos logradouros públicos fique prejudicada.

Parágrafo único. Imediatamente após o término da carga ou descarga de qualquer material ou resíduo, o responsável deve providenciar a limpeza do trecho afetado, recolhendo os detritos ao depósito ou ao local designado pela municipalidade.

Art. 8º Os veículos comprovadamente abandonados e os objetos depositados em passeios, vias ou logradouros públicos, por período de tempo superior a 15 (quinze) dias, serão automaticamente recolhidos, ficando sob a guarda do poder público municipal.

Parágrafo único. Os veículos ou objetos sob depósito e guarda do poder público municipal, após 60 (sessenta) dias de seu recolhimento, se não reclamados, e após publicação de edital de chamamento, serão vendidos em hasta pública, correndo por conta do proprietário todos os custos de recolhimento, depósito e do leilão.

CAPÍTULO III

DAS HABITAÇÕES E TERRENOS

Art. 9º Os proprietários ou inquilinos têm obrigação de manter a vegetação de forração, arbustiva e arbórea em boas condições de poda, limpeza e livre de resíduos, dejetos e águas estagnadas em seus quintais, pátios, terrenos e edificações, a fim de evitar a proliferação de insetos e outros animais nocivos à população.

Parágrafo único. Decorrido o prazo estabelecido pela fiscalização municipal para que os quintais, pátios, terrenos ou edificações sejam limpos adequadamente, o Município, através do órgão competente, executará a limpeza dos imóveis cobrando do proprietário ou inquilino, os gastos respectivos, acrescidos de 10% (dez por cento) a título de administração.



ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 10. É vedada a colocação de vasos ou quaisquer outros objetos em janelas, sacadas e demais lugares de onde possam cair e causar danos a pedestres, vizinhos ou veículos estacionados.

Art. 11. O proprietário de terreno urbano não edificado preferencialmente deverá mantê-lo cercado, observando-se as exigências do artigo 9º.

Art. 12. As habitações das zonas rural ou (e) urbana deverão ser caiadas ou pintadas se assim o exigirem as autoridades sanitárias, a bem da saúde pública.

Art. 13. Os proprietários ou responsáveis pelos terrenos e edificações devem evitar a formação de focos ou viveiros de insetos nocivos e outros vetores.

§ 1º Verificada pela fiscalização municipal a existência de focos ou viveiros, será feita a intimação do proprietário ou responsável, determinando-se o prazo de 05 (cinco) dias para proceder ao extermínio de insetos nocivos e outros vetores.

§ 2º Decorrido o prazo fixado, se o foco ou viveiro não se encontrar extinto, a municipalidade incumbir-se-á de exterminá-lo, apresentado ao proprietário os gastos respectivos, acrescidos de 10% (dez por cento) a título de administração.

Art. 14. As chaminés de qualquer espécie de fogões, lareiras, churrasqueiras, fornos e aquecedores domésticos devem apresentar altura suficiente para que a fumaça, mesmo após receber filtragem, não moleste a vizinhança.

Art. 15. O escoamento de águas servidas e dejetos deve ser feito para o sistema de esgotamento sanitário ou através de sistema individual, conforme Norma Técnica (NBR 7229 ou outra que vier substituir), aprovado previamente pelo órgão técnico competente, proibida a ligação com a rede de escoamento de águas pluviais.

Art. 16. Ao proprietário ou inquilino de edifícios de apartamentos ou de uso misto ficam vedados:

I - introduzir em canalizações gerais e em poços de ventilação qualquer objeto ou volume que possa danificá-los, provocar entupimentos ou produzir incêndios;

II - jogar lixo, a não ser em coletor apropriado;

III - manter, ainda que temporariamente, nas unidades autônomas ou partes comuns, animais e aves, excetuando-se os de pequeno porte, desde que não causem incômodos à vizinhança.



ROTA MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



IV - lançar resíduos ou objetos de qualquer espécie através de janelas, portas e aberturas para a via pública, em corredores e demais dependências de uso comum, bem como em quaisquer locais que não sejam os recipientes apropriados, sempre mantidos em boas condições de utilização e higiene;

V - estender, secar, bater ou sacudir tapetes ou quaisquer outros materiais em janelas, portas ou lugares visíveis do exterior da edificação; e

VI - utilizar fogão a lenha ou a carvão junto á parede contígua a outra edificação ou unidade residencial que possa acarretar aquecimento e sem sistema de exaustão adequado.

Art. 17. Os edifícios de apartamentos e habitações coletivas não podem utilizar-se de lixeiras fixas na área dos prédios.

Art. 18. A limpeza, pintura ou reforma de fachadas de prédios em alinhamento com vias ou logradouros deverá ser autorizada pelo Poder Público que estabelecerá as medidas necessárias de proteção aos transeuntes.

Art. 19. O abastecimento de água potável deve ser feito através de rede pública de abastecimento ou através de sistema individual aprovado previamente pelo órgão técnico competente.

Parágrafo único. As águas subterrâneas são de domínio público e destinam-se a atender, com absoluta prioridade, o abastecimento da população.

Art. 20. Todos os reservatórios de água potável existentes em edificações ou terrenos devem ter asseguradas as seguintes condições sanitárias:

I - absoluta impossibilidade de acesso, a seu interior, de elementos que possam poluir ou contaminar a água;

II - tampa removível ou abertura para inspeção e limpeza periódicas; e

III - dispositivos contra a entrada, no reservatório, de insetos e outros vetores.

§ 1º Nas edificações coletivas com mais de 05 (cinco) unidades, os reservatórios devem, obrigatoriamente, ter a lavagem e a higienização realizadas, no mínimo, uma vez ao ano.



ROTA DAS MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



§ 2º No caso de reservatório inferior, a localização fica sempre condicionada às necessárias medidas de segurança em relação à proximidade de instalações de esgotos e depósitos em geral.

§ 3º É permitida a abertura e a manutenção de reservatórios de captação de águas pluviais desde que atendidas a legislação pertinente ao assunto através de projeto específico aprovado pelo Poder Público Municipal.

Art. 21. Na zona rural, as habitações devem observar, no mínimo, as seguintes condições sanitárias:

I - evitar o empoçamento de águas pluviais, de águas servidas e o acúmulo de resíduos sólidos próximos a qualquer manancial aquífero;

II - proteger principalmente os poços ou mananciais utilizados para abastecimento de água potável; e

III - os poços para uso doméstico devem estar distantes, no mínimo, 20 (vinte) metros a montante de pocilgas, estábulos e similares.

Art. 22. Na zona rural, os estábulos, pocilgas, galinheiros e similares, estrumeiras, depósitos e compostagem de resíduos biodegradáveis, devem ser construídos de forma a proporcionar os requisitos mínimos de higiene recomendados pelos órgãos técnicos e nunca em distância inferior a 50 (cinquenta) metros das habitações.

Parágrafo único: Para a instalação de estrumeiras, depósitos e compostagem de resíduos biodegradáveis, é necessário a consulta prévia de viabilidade ambiental e a autorização do órgão técnico competente.

CAPÍTULO IV

DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

Art. 23. Cabe a municipalidade exercer severa fiscalização sobre a produção, armazenagem, transporte, comércio e consumo de gêneros alimentícios, em geral.

Parágrafo único. Para efeitos desta Lei, consideram-se gêneros alimentícios todas as substâncias sólidas ou líquidas destinadas ao consumo humano, excetuados os medicamentos.



Uma viagem inesquecível



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 24. É vedada a produção, o depósito, a exposição ou a comercialização de gêneros alimentícios contaminados, deteriorados, falsificados, adulterados ou nocivos à saúde, os quais serão apreendidos pelos encarregados da fiscalização e removidos para local destinado à sua inutilização.

§ 1º O fornecedor de produtos e serviços potencialmente nocivos ou perigosos à saúde ou à segurança deverá afixar, de maneira ostensiva e adequada, informação a respeito da nocividade ou periculosidade, sem prejuízo da adoção de outras medidas em cada caso, conforme orientação expedida pelo órgão público competente.

§ 2º A inutilização dos gêneros alimentícios não exime o fabricante, o estabelecimento comercial ou similar, do pagamento de multa e demais penalidades que possa sofrer em virtude da infração.

§ 3º A reincidência na prática das infrações previstas neste artigo, num período de 6 (seis) meses, determinará a suspensão da licença de funcionamento do estabelecimento por até 30 (trinta) dias, assegurado o direito de defesa.

Art. 25. Os utensílios, vasilhames, embalagens e outros materiais empregados no preparo, na alimentação, no acondicionamento, no armazenamento, na conservação e na comercialização de gêneros alimentícios devem ser inofensivos à saúde e mantidos em perfeito estado de limpeza e conservação.

§ 1º Os papéis, plásticos ou folhas metálicas destinados a embalar, envolver ou enfeitar os produtos alimentares não devem conter substâncias nocivas à saúde.

§ 2º É vedado o uso de produtos químicos nocivos à saúde na limpeza e higiene de utensílios e vasilhames empregados no preparo, manipulação, conservação e armazenamento de produtos alimentares.

Art. 26 O órgão técnico competente pode interditar, temporária ou definitivamente, o emprego ou o uso de aparelhos, utensílios, vasilhames e instrumentos de trabalho, bem como as instalações referidas nesta Lei e na legislação pertinente.

Art. 27 Nos mercados, armazéns e similares, além das disposições concernentes aos estabelecimentos de gêneros alimentícios, devem ser observadas as seguintes condições sanitárias:



Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



I - os alimentos que independem de cocção devem ser depositados em local ou ambientes que evitem acesso às impurezas e vetores, com armazenagem e ventilação adequadas;

II - as gaiolas para aves devem ser de fundo móvel, para facilitar a limpeza, que deverá ser feita diariamente; e

III - as frutas expostas à venda serão colocadas sobre mesas ou estantes rigorosamente limpos e afastados 1 (um) metro, no mínimo, do umbral de portas e janelas externas.

Art. 28. Toda água que seja utilizada na manipulação ou preparo de gêneros alimentícios deve ser comprovadamente pura, potável, proveniente da rede pública de água ou de poço artesiano com análise reconhecida.

Art. 39. O gelo destinado ao uso alimentar deve ser fabricado com água potável, isenta de qualquer contaminação e proveniente da rede pública de água ou de poço artesiano com análise reconhecida.

Art. 30. O vendedor ambulante de gêneros alimentícios, além das determinações desta Lei que lhes são aplicáveis, no que couber, deverá:

I - zelar para que os gêneros a serem comercializados não estejam deteriorados e contaminados, apresentando perfeitas condições de higiene, sob pena de multa e apreensão das referidas mercadorias;

II - utilizar carrinhos e equipamentos adequados e vistoriados, periodicamente, pela municipalidade;

III - conservar os produtos expostos à venda em recipientes apropriados, isolando-os de impurezas e vetores; e

IV - usar vestuário adequado e limpo e manter-se rigorosamente asseado.

§ 1º O vendedor ambulante não pode comercializar frutas descascadas, cortadas ou fatiadas.

§ 2º É vedado ao vendedor ambulante de gêneros alimentícios de ingestão imediata tocá-los sem instrumentos adequados, sob pena de multa e apreensão das mercadorias.



Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



§ 3º O vendedor ambulante de alimentos preparados não pode estacionar em local onde seja fácil a contaminação dos produtos expostos à venda ou em ponto vetado pelas autoridades sanitárias.

Art. 31. Aos estabelecimentos de serviços de alimentação que realizaram algumas das seguintes atividades: manipulação, preparação, fracionamento, armazenamento, distribuição, transporte, exposição à venda e entrega de alimentos preparados ao consumo, tais como cantinas, bufê, confeitarias, cozinhas industriais, cozinhas institucionais, lanchonetes, pastelarias, restaurantes e congêneres, devem ter um mínimo um funcionário com curso de Boas Práticas para Serviços de Alimentação, de acordo com a Resolução – RDC nº 216 de 15 de setembro de 2004.

Art. 32. A venda ambulante de sorvetes, picolés, doces, guloseimas, pães e outros gêneros alimentícios de ingestão imediata somente é permitida em caixas apropriadas ou recipientes fechados, devidamente vistoriados pela municipalidade, para que o produto seja resguardado da poeira, da ação do tempo, do manuseio aleatório ou de elementos maléficis de qualquer espécie, com a indicação de data de fabricação e de validade, sob pena de multa e de apreensão das mercadorias.

§ 1º É obrigatória a justaposição das tampas dos vasilhames destinados à venda dos gêneros alimentícios de ingestão imediata para preservá-los de qualquer contaminação ou deterioração.

§ 2º O acondicionamento de balas, confeitos e biscoitos, providos de envoltórios hermeticamente fechados, pode ser feito em recipientes abertos.

§ 3º É obrigatório ao vendedor ambulante dispor de recipiente apropriado para depósito das embalagens descartáveis e de resíduos.

Art. 33. Os veículos de transporte de gêneros alimentícios devem atender as normas técnicas adequadas para o fim a que se destinam e devem ser fiscalizados pelo órgão técnico competente.

Parágrafo único. Os veículos ou quaisquer outros meios de transporte de gêneros alimentícios não podem conter, no espaço onde sejam estes acondicionados, materiais ou substâncias nocivas à saúde e devem ser mantidos rigorosamente asseados e em perfeito estado de conservação.

Art. 34. Os veículos empregados no transporte de pescado, de carne e de seus derivados, bem como de produtos congelados ou que necessitam de refrigeração, devem ser



Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



inteiramente fechados, com carrocerias revestidas internamente com material isolante e de fácil higiene.

§ 1º Toda carne e todo pescado vendidos e entregues à domicílio somente podem ser transportados em veículos ou recipientes adequados e higienicamente conservados.

§ 2º O veículo que não preencher os requisitos fixados neste artigo, sujeita-se à apreensão e ao recolhimento em depósito do Município, sem prejuízo de multa ao infrator.

CAPÍTULO V

DA HIGIENE DOS ESTABELECIMENTOS

Art. 35. Todos os estabelecimentos referidos neste Capítulo devem obedecer rigorosamente, além das prescrições desta Lei, as normas estaduais da Secretaria de Saúde e Meio Ambiente e do Código de Edificações.

Art. 36. Para o funcionamento de hotéis, pensões, restaurantes, bares, confeitarias, lancherias e estabelecimentos congêneres devem ser observadas as seguintes prescrições:

I - a higienização de louças e talheres será feita com água corrente, com detergente biodegradável ou sabão e com água fervente para o enxágue, não sendo permitida, sob qualquer hipótese, a lavagem em baldes, tonéis ou vasilhames;

II - as cozinhas e as copas devem ter revestimentos de ladrilhos nos pisos e paredes até, no mínimo, 02 (dois) metros de altura e devem ser mantidas em perfeitas condições de higiene, bem como despensas e depósitos;

III - as mesas e balcões devem possuir tampos impermeáveis;

IV - os guardanapos e toalhas serão de uso individual, descartáveis ou esterilizáveis em alta temperatura;

V - os açucareiros devem ser do tipo que permita a retirada de açúcar sem o deslocamento da tampa;

VI - as louças e os talheres devem ser guardados em armários com ventilação adequada, evitando a exposição à poeira, insetos e outros vetores, bem como estar sempre



ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



em perfeitas condições de uso, ficando sujeitos à apreensão aqueles que se encontrarem lascados, trincados ou danificados;

VII - nas salas frequentadas pelos clientes não é permitido o depósito de caixas de qualquer material estranho à sua finalidade;

VIII - os funcionários devem andar limpos, aseados, convenientemente vestidos, de preferência uniformizados;

IX - os estabelecimentos devem possuir sanitários para ambos os sexos, não sendo permitida entrada em comum.

Art. 37. Os estabelecimentos de que trata este Capítulo onde são preparados alimentos para consumo, se não visíveis aos consumidores, deverão permitir aos clientes (observadas as regras de higiene) visitar os locais em que sejam preparados, proibidos, porém, qualquer contato do visitante com os alimentos e instrumentos para seu preparo.

Art. 38. As casas de carnes, peixarias e abatedouros de animais devem atender os seguintes requisitos de higiene:

I - permanecer sempre em estado de asseio absoluto, bem como os utensílios;

II - possuir balcões com tampo de material impermeável;

III - utilizar lâmpadas adequadas na iluminação artificial, proibido o uso das lâmpadas coloridas;

IV - os funcionários devem usar aventais e gorros brancos ou de cor clara;

V - manter coletores de lixo e resíduos com tampa à prova de insetos e roedores;

VI - ter revestimentos de ladrilhos nos pisos e paredes;

VII - dispor de sistema adequado para a circulação de ar, natural ou produzido.

Art. 39. Nos salões de barbeiros, cabeleireiros e estabelecimentos congêneres, é obrigatório o uso de toalhas e golas individuais, devendo ser lavadas após cada uso.

§ 1º Durante o trabalho, os profissionais e auxiliares devem estar limpos e aseados e com vestimentas apropriadas à atividade.

§ 2º Os instrumentos de trabalho, logo após sua utilização, devem ser mergulhados em solução anti-séptica e lavados em água corrente.



ROTA DAS MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 40. Para ser concedida licença de funcionamento de qualquer estabelecimento comercial, industrial ou de prestação de serviços devem ser vistoriados pelo órgão competente a respeito das condições de higiene, saúde e segurança.

Parágrafo único. A fiscalização municipal se exercerá com mais rigor nos estabelecimentos industriais cujo funcionamento possa tornar-se nocivo ou incômodo à vizinhança pela produção de odores, gases, vapores, fumaça, poeira ou barulho.

Art. 41. Em todo local de trabalho deve haver iluminação e ventilação suficiente, observados os preceitos de legislação federal sobre higiene do trabalho e as prescrições normativas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, proporcionando ambiente de conforto técnico compatível com a natureza da atividade.

Art. 42. Em todos os locais de trabalho devem ser fornecidos aos empregados, obrigatoriamente, facilidades para a obtenção de água potável em condições higiênicas.

Art. 43. Nos estabelecimentos licenciados é obrigatória a existência de lavatórios, situados em locais adequados, a fim de facilitar aos empregados a sua higiene pessoal.

Art. 44. Quando perigosos à saúde, os materiais, as substâncias e os produtos empregados, manipulados ou transportados nos locais de trabalho, devem conter, na etiqueta, a sua composição, a recomendação de socorro imediato em caso de acidente, bem como o símbolo de perigo e os demais requisitos da legislação concernente.

CAPÍTULO VI

DA HIGIENE DOS HOSPITAIS, DAS CASAS DE SAÚDE, DAS MATERNIDADES

E DOS NECROTÉRIOS

Art. 45. Em hospitais, casas de saúde e maternidades, além das disposições gerais deste Código que lhes forem aplicáveis, são obrigatórios:

- I - existência de depósitos de roupa servida de acordo com o setor proveniente;
- II - existência de lavanderia a água quente com instalação completa de esterilização;
- III - esterilização de louças, talheres e utensílios diversos;



ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



IV - recolhimento interno e acondicionamento seletivo dos resíduos e dejetos adequados ao grau de contaminação, visando à coleta e o posterior transporte especial até o local de destinação final e

V - instalação da copa, cozinha e despensa conforme as exigências do art. 36, inciso II, desta Lei.

Art. 46. A instalação de capelas mortuárias será feita em prédio separado e dotado de ventilação conveniente, e de pias e torneiras apropriadas e em número suficiente, estando distante, no mínimo, 20 (vinte) metros das habitações vizinhas e situada de maneira que o seu interior não seja devassado ou descortinado.

Art. 47. A instalação de necrotérios obedecerá às condições do artigo anterior e deve atender os seguintes requisitos:

I - permanecerem sempre em estado de asseio absoluto;

II - serem dotados de ralos e declividade necessária que possibilitem lavagem constante;

III - ter revestimento ou ladrilhos nos pisos e nas paredes até a altura mínima de 02 (dois) metros, os quais devem ser conservados em perfeitas condições de higiene;

IV - ter balcão em aço inoxidável, fôrmica ou material equivalente, bem como revestidos na parte inferior, com material impermeável, liso, resistente e de cor clara e

V - ter câmara frigorífica com capacidade de armazenamento proporcional às suas necessidades.

CAPÍTULO VII

DOS CEMITÉRIOS, INUMAÇÕES E EXUMAÇÕES

Art. 48. Os cemitérios devem ser estabelecidos em pontos elevados, isentos de inundações e distantes de nascentes e fontes d'água, atendida a direção dos ventos e afastados 14 (quatorze) metros de zonas abastecidas de rede de água ou 30 (trinta) metros em zonas não providas da mesma.

Parágrafo único. O lençol de água subterrâneo nos cemitérios deve ficar, no mínimo, a 2 (dois) metros de profundidade.



ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 49. A área de cada cemitério será cercada ou murada, para que a entrada seja apenas pelos portões, estando dividida em quadras numeradas, com sepulturas e carneiras reunidas em grupo ou separadamente, segundo o melhor aproveitamento do terreno.

Art. 50. As sepulturas e carneiras devem ter largura e comprimento exigidos para cada caso e profundidade adequada à natureza e condições especiais do terreno.

§ 1º As sepulturas reunidas em grupo devem ser separadas uma das outras por paredes com espessura mínima de 15 (quinze) centímetros.

§ 2º As paredes externas devem ser de tijolos cerâmicos maciço e ter espessura mínima de 15 (quinze) centímetros. As paredes internas da sepultura que estiverem abaixo do nível do lote deverão possuir acabamento de reboco e impermeabilização.

Art. 51. Em cada cemitério deve haver um ossuário ou um local separado onde sejam guardadas ou enterradas as ossamentas retiradas das sepulturas, que não forem reclamadas pelas famílias dos falecidos.

Art. 52. Nenhuma construção de mausoléu, jazigo ou ornamentos fixos e obras de artes sobre sepulturas ou carneiras serão realizadas sem prévia licença do Município.

Art. 53. Os cemitérios têm caráter secular e são administrados pela autoridade municipal.

§ 1º À todas as confissões religiosas é permitida a prática de ritos concernentes nos cemitérios.

§ 2º As associações religiosas poderão, na forma da lei, manter cemitérios particulares, estando sujeitos às mesmas normas aplicadas aos cemitérios municipais.

Art. 54. Somente nos cemitérios é permitida a inumação de cadáveres humanos, ficando proibidos em quaisquer outros lugares.

Art. 55. Nenhuma inumação será feita sem que tenha sido apresentada, pelos interessados, a certidão de óbito passada pela autoridade competente.

Art. 56. Na falta de certidão de óbito, o fato deve ser imediatamente comunicado à autoridade policial, ficando o cadáver no necrotério, pelo prazo máximo de 12 (doze) horas, findas as quais será inumado depois de convenientemente examinado.



Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 57. Salvo em época epidêmica, nenhum cadáver deve ser inumado antes de decorridas 12 (doze) horas do falecimento, exceto quando a inumação for autorizada por autoridade médica.

Art. 58. Qualquer que seja o motivo que obste uma inumação, nenhum cadáver deve permanecer insepulto por mais de 48 (quarenta e oito) horas, exceto nos casos de perícia ou quando submetido a processo de embalsamento ou similar.

§ 1º O embalsamento será requerido à autoridade sanitária, com indicação das substâncias a serem utilizadas.

§ 2º A cremação de cadáver obedecerá à legislação específica.

Art. 59. Todas as exumações dependem de licença do Município.

Parágrafo único. Nenhuma exumação pode ser autorizada antes do prazo de 05 (cinco) anos, exceto aquelas determinadas por ordem judicial.

Art. 60. As exumações procedidas pela polícia ou por ordem das autoridades judiciárias são efetuadas sob direção e responsabilidade de médicos credenciados, podendo a Administração Municipal designar representante para acompanhar o ato, se o julgar necessário.

Art. 61. Os administradores, gerentes ou responsáveis por serviços funerários ou empresas que fornecerem caixões para enterramento, ficam sujeitos às obrigações contidas neste Código.

Parágrafo único. O Poder Executivo regulamentará, por Decreto, a concessão perpétua e temporária de terrenos e carneiras para sepultura, estabelecendo os respectivos preços, as isenções do pagamento para carentes, assim como os procedimentos e registros para adequada ordenação dos serviços dos cemitérios.

CAPÍTULO VIII

DA HIGIENE DAS PISCINAS DE NATAÇÃO

Art. 62. As piscinas, quanto ao uso, são classificadas em coletivas, públicas e particulares.

§ 1º As piscinas coletivas são destinadas aos associados de clubes ou aos moradores de residências multifamiliares ou de condomínios.

MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



§ 2º As piscinas públicas são destinadas ao público em geral.

§ 3º As piscinas particulares são de uso exclusivo de seus proprietários e pessoas de suas relações.

Art. 63. As piscinas coletivas devem obedecer, rigorosamente, as exigências legais para seu funcionamento emitidos pelos órgãos competentes.

§ 1º As piscinas particulares ficam dispensadas dessa exigência, podendo, entretanto, sofrer inspeção da autoridade sanitária.

§ 2º O funcionamento de piscinas públicas será disciplinado por legislação específica.

Art. 64. Toda piscina de uso coletivo deve ter técnico responsável.

Art. 65. Os frequentadores de piscinas devem ser submetidos a exames com periodicidade igual ou inferior a 30 (trinta) dias.

Parágrafo único. Qualquer frequentador que apresentar afecções de pele, inflamação dos aparelhos visual, auditivo ou respiratório entre um exame médico e outro, deve ser impedido de utilizar a piscina.

Art. 66. As piscinas públicas disporão de salva-vidas durante todo o horário de funcionamento.

Art. 67. A área destinada aos usuários da piscina coletiva deve ser separada por cerca ou dispositivo de vedação que impeça o seu uso por pessoas que não se submeterem a exame médico específico e banho prévio de chuveiro.

Art. 68. Pode ser exigido, a critério da autoridade municipal, exame bacteriológico das águas da piscina coletiva, pela autoridade sanitária.

Art. 69. A desinfecção da água das piscinas será feita com o emprego de cloro e seus compostos.

Art. 70. As piscinas devem dispor de vestiários, instalações sanitárias e chuveiros, separados por sexo.

Art. 71. Toda piscina de uso coletivo deve ter químico responsável, registrado no Conselho Regional de Química e Farmácia.

Art. 72. O número máximo permissível de banhistas, na piscina, não deve ser superior a 1 (um) em cada 2 m² (dois metros quadrados) de superfície líquida.

MISSOES

Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 73. A entidade mantenedora somente receberá alvará para o funcionamento das piscinas se houver cumprimento de todas as exigências normativas estaduais e municipais.

Parágrafo único. O funcionamento de piscinas de uso coletivo sem alvará implica na sua imediata interdição.

Art. 74. A água das piscinas, fora da temporada de uso, deve manter sua condição de transparência para não se tornar foco de proliferação de insetos.

CAPÍTULO IX

DOS CUIDADOS COM ANIMAIS

Art. 75. É vedada a permanência de animais em vias, logradouros públicos ou áreas públicas.

Art. 76. Os animais soltos ou encontrados em vias e logradouros públicos serão recolhidos pela municipalidade e ficarão sob sua guarda.

§ 1º O animal recolhido deve ser retirado no prazo máximo de 5 (cinco) dias, após a notificação, pelo município, mediante pagamento de multa e dos custos de manutenção respectiva.

§ 2º O animal não retirado no prazo previsto será vendido em hasta pública precedida de edital.

§ 3º O disposto neste artigo não se aplica a cães e gatos.

Art. 77. Os cães e gatos encontrados em vias e logradouros públicos, desacompanhados de seus donos, serão recolhidos pela municipalidade e ficarão sob sua guarda.

§ 1º O animal recolhido deverá ser retirado no prazo máximo de 5 (cinco) dias mediante pagamento de multa e dos custos de manutenção respectiva.

§ 2º Os cães só poderão ser conduzidos nas vias e logradouros públicos, presos por corda ou corrente.

Art. 78. Os proprietários de cães ou gatos são obrigados a vaciná-los contra a raiva, em período designado pelo órgão de defesa sanitária.



ROTA DAS MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



Parágrafo único. A existência de cães hidrófobos ou atacados de moléstias transmissíveis deve ser comunicada imediatamente à autoridade sanitária do município, que determinará o sacrifício e incineração.

Art. 79. É proibida a criação e manutenção de abelhas e de animais como suínos, bovinos, caprinos, cavalares na zona urbana.

TÍTULO III

DA ORDEM E SEGURANÇA PÚBLICA

CAPÍTULO I

DO SOSSEGO PÚBLICO

Art. 80. É vedado produzir ruídos, algazaras e sons de qualquer natureza que perturbem o sossego e o bem estar público ou que molestem a vizinhança.

§ 1º Compete ao Poder Executivo licenciar e fiscalizar todo o tipo de instalação de aparelhos sonoros ou equipamentos que produzam sons ou ruídos para fins de propaganda, diversão ou atividade religiosa que, pela continuidade ou intensidade do volume, possam perturbar o sossego público ou molestar a vizinhança.

§ 2º Por ocasião das festas de fim de ano, de festas tradicionais no Município ou durante o carnaval, são toleradas excepcionalmente, inclusive em horário noturno, as manifestações proibidas no "caput" deste artigo, respeitadas as restrições em zonas de silêncio para casas de saúde, hospitais e asilos.

Art. 81. Os ruídos, algazaras ou sons excessivos que perturbem o sossego público não serão permitidos, devendo ser observada a legislação estadual e federal vigente.

Parágrafo único. Excetuam-se da proibição:

I - campainhas e sirenes de veículos de assistência a saúde e de segurança pública;

II - apitos ou silvos de rondas que visem a tranquilidade pública emitidos por policiais e vigilantes; e

III - alarmes automáticos de segurança, quando em funcionamento regular.



ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 82. Ficam vedados serviços de alto-falantes, sons excepcionalmente ruidosos, algazaras e similares nas proximidades de repartições públicas, escolas, cinema, teatro e templos religiosos nas horas de funcionamento das atividades ou eventos respectivos.

Parágrafo único. Na distância mínima de 200 (duzentos) metros de casas de saúde, hospitais e asilos a proibição de que trata o "caput" deste artigo é permanente.

Art. 83. É vedada a instalação e o funcionamento de aparelhos de som, alto-falantes, rádios, instrumentos sonoros ou musicais em estabelecimentos comerciais de qualquer natureza localizados em prédios residenciais multifamiliares.

Art. 84. Nos prédios residenciais multifamiliares é vedado o uso de unidade autônoma para qualquer atividade industrial, comercial ou de prestação de serviços que determine grande fluxo de pessoas ou que emita ruídos que molestem a vizinhança, sem prejuízo do que dispuser a respectiva convenção condominial.

Parágrafo único. As máquinas e aparelhos que, a despeito da aplicação de dispositivos especiais, não apresentem eliminação ou redução sensível das perturbações, não podem funcionar aos domingos, feriados e nos demais dias da semana antes das 7h (sete horas) e após as 18h (dezoito horas), em toda a zona urbana.

Art. 85. O proprietário de estabelecimento que comercializa bebidas alcoólicas é responsável pela manutenção da ordem no mesmo.

§ 1º As desordens, algazaras ou barulhos por ventura verificados no estabelecimento, sujeita o proprietário à multa, podendo, no caso de reincidência, ser cassada a licença de funcionamento.

§ 2º É terminantemente proibido vender, fornecer, ainda que gratuitamente, ministrar ou entregar, de qualquer forma, a criança ou adolescente, produtos cujos componentes possam causar dependência química, psíquica ou física.

CAPÍTULO II

DO TRÂNSITO PÚBLICO

Art. 86. É proibido dificultar ou impedir, por qualquer meio, o livre trânsito de pedestres e veículos em vias e logradouros, exceto por exigência de obras públicas ou por determinação



Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



§ 1º Sempre que houver necessidade de interromper o trânsito, deve ser colocada sinalização claramente visível e luminosa à noite.

§ 2º Nos demais casos e prazos previstos nesta Lei, os responsáveis por objetos, materiais ou entulhos, de qualquer espécie, depositados em vias e logradouros públicos, devem advertir veículos e pedestres, com sinalização adequada à distância conveniente, dos impedimentos ao livre trânsito.

Art. 87. É obrigatória a instalação de condições que facilitem a circulação de deficientes físicos.

§ 1º As calçadas devem ser revestidas de material firme, contínuo, sem degraus ou mudanças abruptas de nível e sinalizadas adequadamente com piso tátil de alerta e direção para uso de deficientes visuais.

§ 2º O meio-fio (guias) das calçadas deve ser rebaixado com rampa ligada a faixa de travessia.

§ 3º Ao projetar canteiros nas calçadas, não se deve adotar espécies vegetais que possam agredir os transeuntes e que avancem sobre a largura mínima necessária à circulação.

§ 4º Não será permitido localizar bancas de jornais, orelhões ou caixas de correio nas esquinas que possam dificultar a passagem de cadeiras de rodas ou constituir obstáculo ao trânsito de deficiente visual, conforme estabelece a NBR 9050.

§ 5º Nos acessos às edificações de uso público não nivelados ao piso exterior (calçada) devem ser previstas rampas de piso não escorregadio, providas de corrimão e guarda-corpo no interior da edificação ou em seu recuo. A calçada deverá permanecer livre ao trânsito de pedestres.

§ 6º Nos estabelecimentos que tenham estacionamento privativo, devem ser reservadas vagas preferenciais para veículos de pessoas portadoras de deficiência física, que serão identificadas através de símbolos internacionais de acesso, pintados no solo e de sinalização vertical.

Art. 88. É expressamente proibido danificar ou retirar placas indicativas e de sinalização existentes nas vias e logradouros públicos.

Art. 89. A municipalidade poderá impedir o trânsito de qualquer veículo ou meio de transporte que possa ocasionar danos à via pública.

MISSÕES *Uma viagem inesquecível*



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 90. É proibido dificultar o trânsito ou molestar pedestres através de:

- I - condução de volumes de grande porte em passeios públicos;
- II - condução de veículos de qualquer espécie em passeios públicos, exceto aos que se utilizarem da entrada veicular para adentrarem ao seu terreno.
- III - estacionamento em vias ou logradouros públicos, de veículos equipados para a atividade comercial, no mesmo local, em período superior a 24 (vinte e quatro) horas;
- IV - estacionamento de veículos em áreas verdes, praças ou jardins;
- V - prática de esportes que utilizem equipamentos que possam por em risco a integridade dos transeuntes e dos esportistas, a não ser nos logradouros públicos a eles destinados;
- VI - condução de animais sobre passeios e jardins ou amarrá-los em postes, árvores, grades ou portas; e
- VII - deposição de materiais ou detritos que possam limitar ou por qualquer forma dificultar a utilização pelos os transeuntes.

Parágrafo único. Excetua-se do disposto no inciso II deste artigo, carrinhos para crianças e para deficientes físicos e, em ruas de pouco movimento, triciclos e bicicletas de uso infantil.

CAPÍTULO III

DA INVASÃO E DEPREDÇÃO DE LOGRADOUROS

E DE ÁREAS PÚBLICAS

Art. 91. As invasões de logradouros e de outras áreas públicas serão punidas conforme as determinações estabelecidas nesta lei, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

§ 1º Constatada a invasão por usurpação de logradouro ou área pública, por meio ou não de construção, o Poder Executivo municipal deve promover imediatamente a desobstrução da área e na reintegração de posse.

§ 2º Idêntica providência à referida no § 1º deste artigo deverá ser tomada pelo órgão municipal competente no caso de invasão e ocupação de faixa de preservação



ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



permanente, cursos d'água e canais e se houver redução indevida de parte da respectiva área ou logradouro público.

§ 3º Em qualquer dos casos previstos neste artigo, o infrator será obrigado a ressarcir à municipalidade os gastos provenientes dos serviços realizados para recuperar o bem público.

Art. 92. A depredação ou a destruição de prédios públicos, equipamentos urbanos, placas indicativas ou de sinalização, árvores e jardins, logradouros e outras obras públicas, será punida conforme as determinações estabelecidas nesta Lei, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

§ 1º Em qualquer dos casos previstos neste artigo, o infrator é obrigado a reparar ou reconstruir a área ou equipamento degradado.

§ 2º Se o infrator não reparar ou reconstruir o que houver depredado ou destruído, é obrigado a ressarcir os gastos que a municipalidade realizar, acrescidos de 20% (vinte por cento) a título de multa.

CAPÍTULO IV

DOS PASSEIOS, MUROS E CERCAS

Art. 93. Os terrenos edificados ou não, com frente para via ou logradouro público, devem ser obrigatoriamente dotados de passeios em toda a extensão de testada, bem como do ajardinamento das áreas quando houver essa exigência.

§ 1º O disposto no "caput" deste artigo é obrigatório para logradouros ou vias públicas pavimentadas ou que apresentem meio-fio e sarjeta.

§ 2º O terreno localizado em via que não apresente pavimentação deve ser cercado com tela.

Art. 94. Nos muros e cercas divisórias entre propriedades, urbanas e rurais, os proprietários dos imóveis confinantes devem concorrer em partes iguais para as despesas de construção e conservação, segundo as regras do Código Civil Brasileiro.

Art. 95. O proprietário de terreno, edificado ou não, é obrigado a construir drenos internos para escoamento de águas pluviais, evitando o desvio ou a infiltração que causem prejuízo ~~ou danos~~ a vias ou logradouros públicos ou a propriedades vizinhas.



ROTA DAS MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 96. O proprietário poderá ser intimado pela municipalidade a executar passeio e outros ajustes necessários, nos termos desta legislação, ou ainda outras obras necessárias de interesse público.

Parágrafo único. O proprietário que não atender a intimação será obrigado a ressarcir os gastos que a municipalidade realizados pela prestação do serviço, acrescido de 10% a título de administração.

CAPÍTULO V

DA OBSTRUÇÃO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS

Art. 97. É obrigatório o uso de tapumes provisórios na realização de quaisquer obras em terrenos localizados na zona urbana.

§ 1º Os tapumes podem ocupar, no máximo, até 2/3 (dois terços) da largura do passeio público, preservando a faixa mínima de um metro para a circulação de pedestres sendo obrigatória a sinalização adequada para percepção de deficientes visuais e a prévia autorização do órgão municipal competente.

§ 2º Nas esquinas de vias ou logradouros públicos, os tapumes devem preservar as placas indicativas, que serão provisoriamente fixadas de modo visível.

§ 3º Na construção ou reparos de muros ou grades, com altura inferior a dois metros, é dispensado o uso de tapumes.

§ 4º Na pintura ou pequenos reparos das fachadas dos prédios, em alinhamento com a via pública, é dispensado o uso de tapume, mas é obrigatório o uso de cavaletes com sinais indicativos para segurança pública.

§ 5º O tapume deve ser retirado do passeio e recuado até o alinhamento do terreno se ocorrer a paralisação da obra num período superior a 30 (trinta) dias.

Art. 98. O uso de andaimes fica condicionado ao cumprimento das seguintes exigências:

- I - apresentar perfeitas condições de segurança e
- II - possuir vão livre de dois metros de altura, contado a partir do passeio.

Parágrafo único. O andaime deve ser retirado do passeio público se ocorrer a paralisação da obra num período superior a 30 (trinta) dias.

MISSÕES

Uma viagem inesquecível



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 99. A colocação de tapumes e andaimes não pode prejudicar a iluminação pública, a visibilidade de placas indicativas e de sinalização, bem como o funcionamento de qualquer serviço público e a segurança da coletividade.

§ 1º Fora do alinhamento do tapume, não é permitida a ocupação de qualquer parte da via ou logradouro público com material de construção.

§ 2º Os materiais de construção que devam ser descarregados fora da área do tapume, obrigatoriamente devem ser recolhidos pelo proprietário ao interior da obra no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contado a partir do ato de descarga.

Art. 100. É proibido efetuar escavações, promover ou alterar a pavimentação, levantar ou rebaixar pavimento, passeios ou meio-fio, sem prévia licença do órgão municipal competente.

Art. 101. A colocação de marquises e toldos sobre passeios, qualquer que seja o material empregado, deve ser autorizada previamente pelo órgão municipal competente.

Art. 102. Todo aquele que depositar qualquer tipo de objeto, material ou entulho, ocupando o passeio ou parte da via ou do logradouro público e com isso obstruir ou dificultar a passagem dos pedestres e veículos, bem como, pondo em risco a segurança da coletividade, fica sujeito:

I - à apreensão do objeto ou material; e

II - ao pagamento das despesas de transporte que der causa e ou de serviços de limpeza e remoção para depósito designado pela municipalidade.

Parágrafo único. O responsável será intimado a retirar o objeto, material ou entulho no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contado a partir do ato de notificação, e não o fazendo fica sujeito às multas previstas nesta Lei e ao ressarcimento dos gastos efetuados, na realização dos serviços pela municipalidade.

Art. 103. Somente é permitida a armação de palanques e tablados provisórios, em vias e logradouros públicos, para festividades religiosas, cívicas ou de caráter popular, nas seguintes condições:

I - as características, a localização e o período de permanência serão determinados e autorizados pela municipalidade;



ROTA MISSÕES *Uma viagem inesquecível*



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



II - não devem alterar ou danificar a pavimentação ou o escoamento das águas pluviais, correndo por conta dos organizadores, os serviços de reparo dos estragos porventura verificados e

III - serem removidos, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contado a partir do encerramento das festividades.

Parágrafo único. Findo o prazo estabelecido, a municipalidade promoverá a remoção do palanque ou tablado, cobrando dos responsáveis os gastos pelos serviços realizados, a multa, tudo acrescido de 10% (dez por cento) a título de administração, dando ao material o destino que lhe convier.

Art. 104. A instalação de colunas, suportes e painéis artísticos, de anúncios comerciais e políticos, de caixas ou cestas coletoras de lixo, de banca de jornais e revistas, de bancos e abrigos, em vias ou logradouros públicos, somente será permitida mediante licença prévia da municipalidade e após atendidas as exigências desta Lei.

Parágrafo único. Os relógios e quaisquer monumentos somente podem ser instalados em logradouros públicos em locais previamente definidos e autorizados pela municipalidade e se comprovado o valor artístico ou cívico ou a utilidade social.

Art. 105. Os estabelecimentos comerciais somente podem ocupar, em horários definidos por Decreto do Poder Executivo, com mesas e cadeiras apropriadas, parte do passeio correspondente à testada da edificação, e desde que fique reservada, para trânsito de pedestres, uma faixa de dois metros de largura do passeio público, mediante autorização do órgão municipal responsável.

Art. 106. A autorização prevista no art. 105 poderá ser revista/revogada, independentemente de motivação, em registro de perturbação do sossego público e a sinalização adequada para pessoas portadoras de deficiência física.

CAPÍTULO VI

DAS ESTRADAS E CAMINHOS MUNICIPAIS

Art. 107. O sistema de estradas e caminhos municipais tem por finalidade assegurar o livre trânsito público nas áreas rurais e de acesso às localidades urbanas deste Município e proporcionar facilidades de intercâmbio e de escoamento de produtos em geral.



ROTA DAS MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



Parágrafo único. Os caminhos têm a missão de permitir o acesso, a partir das glebas e terrenos, às estradas municipais, estaduais e federais.

Art. 108. Para aceitação e oficialização por parte do Município de estradas ou caminhos já existentes que constituem frente de glebas ou terrenos, é indispensável que tenham condição de preencher as exigências técnicas mínimas para que assegurem o livre trânsito.

§ 1º A aprovação a que se refere o "caput" deste artigo será requerida pelos interessados, com o compromisso de doação, à municipalidade, da faixa de terreno tecnicamente exigível para estradas e caminhos municipais, segundo as disposições desta Lei e da Lei Municipal Nº.2.182/13.

§ 2º O requerimento deve ser dirigido ao Prefeito, pelos proprietários das glebas ou terrenos marginais à estrada ou ao caminho para o qual se deseja aprovação oficial, a fim de que se integre ao sistema de estradas e caminhos municipais.

§ 3º A doação da faixa de estradas ou de caminho deve ser feita pelos proprietários das glebas ou terrenos marginais à estrada ou ao caminho em causa, mediante documento público devidamente transcrito no Cartório de Registro de Imóveis.

Art. 109. A estrada ou caminho dentro do estabelecimento agrícola, pecuário ou agroindustrial que for aberto ao trânsito público, deve ser gravado pelo proprietário como servidão pública, mediante documento devidamente transcrito no Cartório de Registro de Imóveis.

Parágrafo único. A servidão pública só pode ser extinta, cancelada ou alterada mediante anuência expressa do Município.

Art. 110. Fica proibida a abertura, para uso público, de estradas ou caminhos no território deste município constituindo frente de glebas ou terrenos sem a prévia autorização do Município.

§ 1º O pedido de licença para a abertura de estradas ou caminhos, para o uso público, deve ser efetuado mediante requerimento ao Prefeito, assinado pelos interessados e acompanhado dos títulos de propriedade dos imóveis marginais às estradas ou aos caminhos que se pretende abrir.

§ 2º Após exame do pedido pelo órgão técnico competente do Município, a sua aceitação será formalizada mediante a expedição da respectiva licença de construção e a

ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



transferência, para a municipalidade, através da escritura de doação, da faixa de terreno tecnicamente exigível para estradas e caminhos municipais, conforme as prescrições da Lei nº. 2.182/13

§ 3º Fica reservado ao Município o direito de exercer fiscalização dos serviços e obras de abertura de estradas ou caminhos.

Art. 111. Nos casos de doação ao Município das faixas e terrenos tecnicamente exigíveis para estradas e caminhos municipais, não haverá qualquer indenização por parte da municipalidade, relativamente a áreas remanescentes.

Art. 112. As faixas de domínio das estradas ou caminhos municipais têm, como largura mínima, as dimensões estabelecidas na Lei Municipal 2.182/13.

Art. 113. Ninguém poderá fechar, desviar ou modificar estradas e caminhos municipais, assim como utilizar sua faixa de domínio para fins particulares de qualquer espécie.

Art. 114. É proibida a abertura de valetas dentro da faixa de domínio da estrada pública sem licença do Município.

Art. 115. O escoamento de águas pluviais de caminhos ou terrenos particulares deve ser feito de modo que não prejudique o leito de rodagem da estrada pública.

Art. 116. É proibido atear fogo na vegetação das áreas de domínio das estradas e caminhos.

Parágrafo único. Se ocorrer a presença de espécies invasoras, estas devem ser capinadas ou roçadas, preservando, no entanto, a vegetação arbustiva e arbórea (nativa).

Art. 117. Todos os proprietários rurais, arrendatários ou ocupantes de terras rurais, ficam obrigados a manter roçada a testada de suas terras e a conservar abertos os escoadouros e valetas correspondentes.

CAPÍTULO VII

DOS MEIOS DE PUBLICIDADE

Art. 118. A exploração de meios de publicidade em vias e logradouros públicos, bem como em lugares de acesso comum, depende de licença prévia do órgão municipal competente, sujeitando o contribuinte ao pagamento da taxa respectiva.


ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



§ 1º São meios de publicidade todos os cartazes, letreiros, faixas, programas, painéis, emblemas, placas, anúncios e mostruários, luminosos ou não, feitos por qualquer modo ou processo, suspensos, distribuídos, afixados ou pintados em paredes, muros, tapumes..

§ 2º Incluem-se no disposto no "caput" deste artigo os meios de publicidade que, embora fixados em terrenos próprios ou locais de domínio privado, são visíveis dos lugares públicos.

Art. 119. A propaganda em lugares públicos, realizada por meio de ampliadores de voz, alto-falantes, propagandistas, telões ou telas cinematográficas sujeita-se, igualmente, à prévia licença da municipalidade e ao pagamento de taxa de fiscalização respectiva.

Art. 120. É vedada a utilização de meios de publicidade que:

- I - provoquem aglomerações prejudiciais ao trânsito público;
- II - prejudiquem os aspectos e as características paisagísticas da cidade, a paisagem natural, os monumentos históricos e culturais;
- III - reduzam ou obstruam o vão livre de portas e janelas;
- IV - contenham incorreções de linguagem;
- V - pelo seu número e má distribuição, prejudiquem as fachadas de prédios;
- VI - obstruam ou dificultem a visão de sinais de trânsito ou de outras placas indicativas; e
- VII - obstruam ou dificultem a passagem de pedestres em vias ou logradouros públicos.

Art. 121. Os pedidos de licença para publicidade, por meios de cartazes, anúncios e similares, devem indicar:

- I - os locais em que vão ser colocados ou distribuídos os cartazes, anúncios e similares;
- II - a natureza do material de confecção;
- III - as dimensões, inserções e textos; e
- IV - o sistema de iluminação a ser adotado, se for o caso.

ROTA
MISSÕES

Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



Parágrafo único. Os anúncios luminosos devem ser colocados a uma altura mínima de 2,50m (dois metros e cinquenta centímetros) do passeio, não podendo sua luminosidade ser projetada contra prédio residencial.

Art. 122. Os cartazes, anúncios e similares devem ser conservados em perfeitas condições, sendo renovados ou limpados sempre que tais providências sejam necessárias a bem da estética urbana e da segurança pública.

Parágrafo único. Se não houver modificação de dizeres ou de localização, os consertos e reparos de cartazes, anúncios e similares dependerão apenas de comunicação escrita à municipalidade.

Art. 123. Os cartazes, anúncios e similares que não atenderem as exigências previstas serão retirados e apreendidos até que os responsáveis as satisfaçam, além do pagamento da multa prevista nesta Lei.

CAPÍTULO VIII

DA POLUIÇÃO CONTRA O ORDENAMENTO URBANO

E O PATRIMÔNIO CULTURAL

Art. 124. Fica proibido pichar ou, por qualquer outro meio, conspurcar monumento ou edificação, público ou particular.

§ 1º. Pena: Multa de R\$ 1.000 (hum mil reais) a R\$ 50.000 (cinquenta mil reais) e reparação do dano.

§ 2º. Se o ato for realizado em monumento ou coisa tombada, em virtude do seu valor artístico, arqueológico ou histórico a multa é aumentada em dobro.

§ 3º. A infração do disposto neste artigo acarretará lavratura de auto de infração, nos termos desta lei.

TÍTULO IV

DAS DIVERSÕES PÚBLICAS

CAPÍTULO I



Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade
DAS ORIENTAÇÕES GERAIS



Art. 125. Para a realização de divertimentos e festejos, nos logradouros públicos ou em recintos fechados de livre acesso ao público, é obrigatória a licença prévia do Município.

§ 1º Excetua-se das prescrições do presente artigo as reuniões sem convites ou entradas pagas, realizadas por clubes ou entidades profissionais ou beneficentes, em suas sedes, bem como as realizadas em residências.

§ 2º Incluem-se nas exigências de vistoria e licença prévia do Município o seguinte grupo de casas e locais de diversões públicas:

- I - salões de bailes e festas;
- II - salões de feiras e conferências;
- III - circos e parques de diversões;
- IV - campos de esportes e piscinas;
- V - clubes ou casas de diversões noturnas;
- VI - casas de diversões eletrônicas ou sonoras; e
- VII - quaisquer outros locais de divertimento público.

Art. 126. Para a concessão da licença, deve ser feito requerimento ao órgão competente da Administração Pública, instruído com a prova de terem sido satisfeitas as exigências relativas à construção, à segurança, à higiene e à comodidade do público.

§ 1º Nenhuma licença de funcionamento de qualquer espécie de divertimento público, em ambiente fechado ou ao ar livre, pode ser concedida antes de satisfeitas as seguintes exigências:

I - prova de constituição jurídica da empresa devidamente registrada na Junta Comercial ou Registro Civil, se se tratar de pessoa jurídica;

II - apresentação do laudo de vistoria técnica, elaborado por profissional legalmente habilitado e cadastrado no Município, quanto às condições de segurança, higiene, comodidade e conforto, bem como do funcionamento normal dos aparelhos e motores, se for o caso e

III - prova de quitação dos tributos municipais.

ROTA
MISSÕES

Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



§ 2º No caso de atividade de caráter provisório, o Alvará de funcionamento será expedido a título precário e valerá somente para o período nele determinado.

§ 3º No caso de atividade de caráter permanente, o alvará de funcionamento será vistoriado trimestralmente e confirmado anualmente na forma fixada para estabelecimentos comerciais em geral, mediante prévia vistoria para verificação das condições iniciais da licença.

§ 4º Do alvará de funcionamento constará o seguinte:

- I - nome da pessoa ou instituição responsável seja, proprietário, ou seja, promotor;
- II - fim a que se destina;
- III - local de funcionamento;
- IV - lotação máxima fixada;
- V - data de sua expedição e prazo de vigência; e
- VI - nome e assinatura da autoridade municipal que examinou o processo administrativo e o deferiu.

CAPÍTULO II

DAS NORMAS GERAIS DE FUNCIONAMENTO

Art. 127. Em toda casa de diversão ou sala de espetáculos, devem ser reservados lugares destinados às autoridades judiciárias, policiais e municipais encarregadas da fiscalização.

Art. 128. Em todas as casas de diversões públicas devem ser observadas as seguintes disposições, além das estabelecidas pelo Código de Edificações:

- I - tanto as salas da entrada como as de espetáculo devem ser mantidas higienicamente limpas;
- II - as portas e os corredores para o exterior devem ser amplos e conservados sempre livres de grades, móveis e quaisquer objetos que possam dificultar a retirada rápida do público em caso de emergência;



ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



III - todas as portas de saída devem ser encimadas pela inscrição "SAÍDA", legível à distância e luminoso de forma suave quando se apagarem as luzes da sala e abrirem para o exterior;

IV - os aparelhos destinados à renovação do ar devem ser conservados e mantidos em perfeito funcionamento;

V - devem ter instalações sanitárias independentes para homens e mulheres, não sendo permitido o acesso comum;

VI - devem ser tomadas todas as precauções necessárias para evitar incêndios, sendo obrigatória a adoção de extintores de fogo em locais visíveis e de fácil acesso;

VII - devem ser adotadas medidas permanentes de controle de insetos e roedores;

VIII - o mobiliário deve ser mantido em perfeito estado de higiene e conservação;

IX - proibição ao consumo de cigarro e semelhantes; e

X - possuir bebedouros automáticos em locais de livre circulação, visíveis e permanentemente limpos.

Art. 129. Em caso de modificação do programa ou de horário, os promotores devolverão aos clientes que a solicitarem, a quantia relativa ao preço integral da entrada.

Art. 130. Os ingressos não podem ser vendidos por preço superior ao anunciado e em número excedente à lotação.

Art. 131. As condições mínimas de segurança, higiene e comodidade do público devem ser periódica e obrigatoriamente, inspecionadas pelos órgãos competentes do Município.

§ 1º De conformidade com o resultado de inspeção, o órgão competente do Município pode exigir:

I - a apresentação do laudo de vistoria técnica sobre a segurança e a estabilidade do prédio e das respectivas instalações, elaborados por dois profissionais legalmente habilitados e

II - realização de obras ou de outras providências consideradas necessárias e

MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



III - laudo de vistoria dos órgãos municipal e estadual competentes, quanto às precauções necessárias para a prevenção sanitária ou de incêndio, respectivamente.

§ 2º A falta de cumprimento das prescrições do presente artigo sujeita o infrator à suspensão da licença de funcionamento por 30 (trinta) dias e, na reincidência, por até 90 (noventa) dias.

§ 3º A licença de funcionamento de casas e locais de diversões públicas pode ser cassada e o local interditado enquanto não forem sanadas as infrações apontadas em vistorias.

CAPÍTULO III

DAS NORMAS ESPECÍFICAS DE FUNCIONAMENTO

Art. 132. Na localização de salões de baile, clubes, casas noturnas e estabelecimentos de diversões eletrônicas ou sonoras, o órgão responsável deve ter sempre em vista o sossego e o decoro público.

§ 1º É proibida a instalação dos estabelecimentos citados no "caput" deste artigo em prédios residenciais.

§ 2º Qualquer estabelecimento mencionado no presente artigo terá sua licença de funcionamento cassada quando se tornar nocivo ao decoro, ao sossego e à ordem pública.

Art. 133. Na instalação de circos de lona e parques de diversões, devem ser observadas as seguintes exigências:

I - serem instalados exclusivamente em terrenos adequados, liberados para tal fim pelo Município, após consulta prévia, sendo vedada a sua instalação em logradouros públicos;

II - estarem afastados de quaisquer edificações por uma distância mínima de 10 (dez) metros; e

III - situarem-se a uma distância que não perturbe o funcionamento de casas de saúde, hospitais, asilos e estabelecimentos educacionais.

Art. 134. A licença para funcionamento de circos e parques de diversões será concedida por prazo não superior a 120 (cento e vinte) dias consecutivos, podendo ser renovada.



ROTA MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



Parágrafo único. A administração poderá indeferir o pedido de renovação de licença para funcionamento de um circo ou parque de diversões ou exigir novos procedimentos para conceder a renovação.

Art. 135. A administração poderá, a seu critério, estabelecer caução, como garantia das despesas com eventual limpeza e recomposição do logradouro utilizado ou ofertado por circo ou parque de diversões.

Parágrafo único. Devolvido o logradouro nas condições recebidas, o valor da caução será restituído, devidamente corrigido.

CAPÍTULO IV

DAS ORIENTAÇÕES FINAIS

Art. 136. Sem prejuízo das recomendações e das sanções previstas nesta Lei, a municipalidade pode fiscalizar, acatar denúncias e dar encaminhamento, às instâncias competentes, das infrações a normas legais, estaduais e federais que se relacionem com as diversões públicas e o seu bom funcionamento.

§ 1º Constatada a situação contida no "caput" deste artigo, e considerada sua gravidade, a autoridade municipal poderá determinar a suspensão de funcionamento ou interdição do local até que se manifeste o órgão competente ou seja eliminada a irregularidade.

§ 2º Merecerá especial atenção a observância da Lei Federal nº 8.069, de 11/07/1990, que dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente, ou seu sucedâneo, nos tópicos que se referem às diversões públicas, notadamente os seguintes:

I - a fixação, em lugar visível à entrada do local, de informação destacada sobre a natureza do espetáculo e a faixa etária recomendável;

II - a proibição de ingresso de crianças menores de dez anos em locais de apresentação ou exibição desacompanhadas de seus pais ou responsáveis;

III - a proibição de permanência de crianças e adolescentes em estabelecimentos que explorem comercialmente bilhar, sinuca ou outros jogos; e

IV - a proibição de produção de espetáculos utilizando-se de criança ou adolescente em cenas de sexo explícito ou de pornografia.

ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



TÍTULO V

**DO FUNCIONAMENTO DOS ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS,
DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E INDÚSTRIAS**

CAPÍTULO I

DO LICENCIAMENTO DOS ESTABELECIMENTOS

SEÇÃO I

DOS ESTABELECIMENTOS LOCALIZADOS

Art. 137. Nenhum estabelecimento comercial, de prestação de serviços ou industrial pode funcionar sem prévia licença da municipalidade, a qual só será concedida se observadas às disposições deste Código e as demais normas legais e regulamentares pertinentes.

§ 1º O pedido de licenciamento deve especificar:

- I - o ramo do comércio ou da indústria ou o tipo de serviço a ser prestado e
- II - o local em que o requerente pretende exercer sua atividade.

§ 2º O pedido de licenciamento deve ter encaminhamento anterior à instalação da atividade e terá parecer e despacho no prazo máximo de 07 (sete) dias a contar da entrega de todos os documentos exigidos.

§ 3º A licença para funcionamento de qualquer estabelecimento comercial, de prestação de serviço ou industrial, é sempre precedida de exame do local e depende de aprovação da autoridade sanitária competente.

§ 4º Para a concessão da licença, deve ser feito requerimento ao órgão competente da Administração Pública, instruído com a prova (Habite-se) de terem sido satisfeitas as exigências relativas à construção, à segurança, à higiene e à comodidade do público.

Art. 138. Para efeito de fiscalização, o proprietário do estabelecimento licenciado deve colocar o alvará de localização em local visível e exibi-lo à autoridade competente, sempre que for exigido.



Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 139. É expressamente proibida a instalação fora das áreas industriais, de indústrias que, pela natureza dos produtos, pelas matérias-primas utilizadas, pelos combustíveis empregados ou por qualquer outro motivo, possam prejudicar a saúde e a segurança pública.

Art. 140. Para mudança de local de estabelecimento comercial, de prestação de serviço ou industrial, deve ser solicitado novo alvará de localização.

Art. 141. A licença de localização será cassada:

- I - quando for constatada atividade diferente da requerida;
- II - como medida preventiva, a bem da higiene, da moral, do sossego e da segurança pública;
- III - se o licenciado se negar a exibir o alvará de localização à autoridade competente, quando solicitado a fazê-lo; e
- IV - por exigência da autoridade competente, comprovados os motivos que fundamentarem a solicitação.

Parágrafo único. Suspensa a licença, o estabelecimento será imediatamente fechado, até que a situação determinante da medida seja regularizada.

Art. 142. É livre a fixação do horário de funcionamento dos estabelecimentos comerciais, salvo os limites estabelecidos em lei.

§ 1º O horário de funcionamento das farmácias e drogarias poderá ser estendido até às 22 horas, sendo-lhes facultado, ainda, o funcionamento ininterrupto, dia e noite.

§ 2º As farmácias, em esquema de rodízio, manterão plantões para que a população sempre disponha de atendimento aos domingos, feriados e fora do horário normal de funcionamento.

§ 3º O esquema de rodízio será comunicado ao Município para efeito de fiscalização, devendo, ainda, cada estabelecimento, quando fechado, deixar de forma visível ao público o nome e endereço da farmácia de plantão.

§ 4º Não estão sujeitos a limite de horário, os seguintes estabelecimentos:

I - postos de serviço e abastecimento de veículo;

II - hotéis, casas de saúde, postos de serviços médicos e laboratórios;



MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



III - hotéis, pensões, hospedarias e motéis;

IV - casas funerárias e

V - outros que, por decisão da maioria dos estabelecimentos atingidos, estabelecerem horário diferente, desde que homologado pela autoridade competente.

SEÇÃO II

DO COMÉRCIO AMBULANTE

Art. 143. É considerado comércio ambulante aquele exercido temporariamente para a venda de produtos primários, especialmente dos sazonais, para a venda de bijuterias e de produtos artesanais, através do sistema "camelô" ou de feiras periódicas.

Art. 144. O exercício do comércio ambulante depende, sempre, de alvará de licença do Município, mediante requerimento do interessado.

Parágrafo único. O alvará de licença a que se refere o presente artigo será concedido em conformidade com as prescrições deste Código e da legislação fiscal do Município e do Estado.

Art. 145. Na licença concedida, devem constar os seguintes elementos essenciais, além de outros que forem estabelecidos:

I - número de inscrição;

II - residência do comerciante ou responsável;

III - nome do vendedor ou denominação sob cuja responsabilidade funciona o comércio ambulante;

IV - ramo de atividades e

V - data e número do expediente que deu origem ao licenciamento.

§ 1º. O vendedor ambulante não licenciado para o exercício da atividade que esteja desempenhando, fica sujeito à apreensão da mercadoria encontrada em seu poder.

§ 2º. A devolução das mercadorias apreendidas só ocorrerá depois de ser concedida a licença de vendedor ambulante e do pagamento da multa a que estiver sujeito.

§ 3º. Os alvarás de licença de que trata a presente seção fixarão o prazo da sua validade, podendo ser renovados a requerimento dos interessados.

MISSÕES

Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 146. Ao vendedor ambulante é vedado:

- I - comercializar qualquer mercadoria ou objeto não mencionado na licença;
- II - estacionar ou estabelecer-se para comercializar, especialmente produtos hortigranjeiros, nas vias públicas e outros logradouros, que não os locais previamente determinados pelo Município;
- III - impedir ou dificultar o trânsito nas vias públicas ou outros logradouros.

Parágrafo único. A mercadoria ou objetos apreendidos serão doados ou leiloados, em hasta pública, em benefício de entidades filantrópicas, salvo os de que trata este Código no Capítulo "Das Coisas Apreendidas", se no prazo de quinze (15) dias, não forem reclamados ou regularizada a situação, como prevê o § 2º do artigo anterior.

SEÇÃO III

DAS BANCAS DE JORNAIS E REVISTAS

Art. 147. As bancas para venda de jornais e revistas podem ser autorizadas, nos logradouros públicos, desde que satisfaçam as seguintes condições:

- I - terem sua localização aprovada pelo Município;
- II - apresentarem bom aspecto quanto a sua construção;
- III - não perturbarem o trânsito público e
- IV - ser de fácil remoção.

Art. 148. A localização e o funcionamento das bancas de jornais e revistas dependem de licença prévia do Poder Executivo municipal.

§ 1º A licença concedida será expedida a título precário e em nome do requerente interessado, podendo a municipalidade determinar, a qualquer tempo, a remoção ou a suspensão da licença, se infringidas as determinações desta Lei ou se assim o exigir o interesse público.

§ 2º O interessado dever anexar ao requerimento da licença:

- I - croqui cotado, indicando a localização da banca e suas dimensões e;



Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



II - concordância, por escrito, do proprietário, que deve provar sua condição mediante instrumento público, se a banca localizar-se em passeio fronteiriço à propriedade particular.

§ 3º A renovação de licença de banca será anual e o interessado juntará, ao requerimento, cópia da licença anterior.

Art. 149. O proprietário de banca de jornais e revistas, no ato de concessão da licença, comprometer-se-á, por escrito, em não se opor a deslocamentos para locais indicados pelo órgão municipal ou a remoção se isso for de interesse público.

CAPÍTULO II

DOS DEPÓSITOS DE SUCATA E DESMONTE DE VEÍCULOS

Art. 150. Para concessão de licença de funcionamento de depósito de sucata ou de desmonte de veículos, deve ser feito requerimento ao órgão municipal competente, assinado pelo proprietário ou locador de terreno, obedecidos os seguintes requisitos:

I - prova de propriedade de terreno;

II - planta de situação do imóvel com indicação dos confrontantes, bem como a localização das construções existentes, estradas, caminhos ou logradouros públicos, cursos d'água e banhados em uma faixa de 300 (trezentos) metros ao seu redor e

III - perfil do terreno.

§ 1º A licença para localização de depósito de sucata e de desmonte de veículos será sempre por prazo fixo e a título precário, podendo ser cassada após comprovação de irregularidades apuradas em processo com ampla defesa.

§ 2º A renovação da licença deverá ser solicitada anualmente, sendo o requerimento instruído com a licença anteriormente concedida.

Art. 151 É proibida a localização de depósito de sucata e de desmonte de veículos na faixa de 300 (trezentos) metros de distância de escolas, prédios públicos e de saúde, cursos d'água, banhados e nas áreas residenciais.

§ 1º A área do terreno deve ser compatível com o volume de sucata armazenada e estar devidamente murada ou cercada.



Uma viagem inesquecível



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



§ 2º A licença de localização será cassada quando se tornar inconveniente à vizinhança ou forem descumpridas as normas estabelecidas nesta Lei.

§ 3º Nos locais de depósito de sucata e desmonte de veículos, o Município poderá determinar, a qualquer tempo, a execução de obras consideradas necessárias ao saneamento da área ou à proteção de imóveis vizinhos.

§ 4º Nos imóveis onde funcione desmonte de veículos, estes devem ficar restritos aos limites do terreno, não podendo permanecer em vias ou logradouros públicos.

CAPÍTULO III

DAS OFICINAS DE CONserto DE AUTOMÓVEIS E SIMILARES

Art. 152. O funcionamento de oficinas de conserto de automóveis e similares só será permitido se possuírem dependências e áreas suficientes para o recolhimento de veículos.

§ 1º É proibido o conserto de automóveis e similares nas vias e logradouros públicos, sob pena de multa.

§ 2º Em caso de reincidência, será aplicada multa em dobro e cassada a licença de funcionamento.

Art. 153. Nas oficinas de consertos de automóveis e similares, os serviços de pintura devem ser executados em compartimentos apropriados, de forma a evitar a dispersão de tintas e derivados nas demais seções de trabalho e para as propriedades vizinhas e vias públicas.

CAPÍTULO IV

DOS PONTOS DE SERVIÇOS E DEPÓSITOS DE

MATERIAIS INFLAMÁVEIS

Art. 154. A instalação e localização de postos de serviços e de abastecimento de combustível para veículos e depósitos de gás e de outros inflamáveis, ficam sujeitos à aprovação do projeto e à concessão de licença pelo Município, com anuência dos órgãos competentes, observado o disposto na legislação sobre meio ambiente.



ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



Parágrafo único. O Município negará aprovação de projeto e a concessão de licença se a instalação do posto, bombas ou depósitos, prejudicar, de algum modo, a segurança da coletividade e a circulação de veículos na via pública, somente podendo ser concedida a licença para terrenos distanciados no mínimo 200 (duzentos) metros de escola, hospital, cinema, e outros estabelecimentos de afluência pública.

Art. 155. No projeto dos equipamentos e nas instalações dos postos de serviços e abastecimento de veículos e depósitos de gás, deve constar a planta de localização dos referidos equipamentos e instalações, com notas explicativas referentes às condições de segurança e funcionamento.

Art. 156. Os depósitos de inflamáveis devem obedecer, em todos os seus detalhes e funcionamento, o que prescreve a legislação federal sobre a matéria e a NB 98/66, da Associação Brasileira de Normas Técnicas, ou sua sucedânea.

Art. 157. Os postos de serviços e de abastecimento de veículos devem apresentar, obrigatoriamente:

- I - aspecto interno e externo em condições satisfatórias de limpeza;
- II - suprimento de ar para os pneus;
- III - perfeitas condições de funcionamento dos encanamentos de água e de esgoto e das instalações elétricas;
- IV - equipamento obrigatório para combate a incêndio, em perfeitas condições de uso;
- V - calçadas e pátios de manobra em perfeitas condições de uso; e
- VI - pessoal de serviço adequadamente uniformizado.

§ 1º É obrigatória a existência de vestiário com chuveiros e armários para os empregados.

§ 2º Para serem abastecidos de combustíveis, água e ar, os veículos devem estar, obrigatoriamente, dentro do terreno do posto.

§ 3º Os serviços de limpeza, lavagem e lubrificação de veículos só podem ser realizados nos recintos apropriados, sendo estes, obrigatoriamente, dotados de instalação destinada a evitar a acumulação de água e resíduos lubrificantes no solo ou seu escoamento para o logradouro público ou carpos d'água.



ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



§ 4º Nos postos de serviços e de abastecimento de veículos não são permitidos reparos, pinturas e serviços de funilaria em veículos, exceto pequenos reparos em pneus e câmaras de ar.

§ 5º A infração dos dispositivos do presente artigo será punida pela aplicação de multa podendo ainda, a juízo do órgão competente do Município, ser determinada a interdição do posto ou de qualquer de seus serviços.

§ 6º Nos postos de serviços e de abastecimento de veículos deverão possuir Sistema Separador de Água/Óleo (SAO) aprovado pelo DEMAM.

TÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

CAPÍTULO I

DAS INFRAÇÕES E PENAS

Art. 158. Constitui infração toda ação ou omissão contrária às disposições deste Código e de outras leis, decretos, resoluções ou atos baixados pelo Governo Municipal, no uso de seu poder de polícia.

Art. 159. É infrator todo aquele que cometer, mandar constringer ou auxiliar alguém a praticar infração e os encarregados da fiscalização que, tendo conhecimento da infração, deixarem de autuar o infrator.

Art. 160. A infração, além da obrigação de fazer ou desfazer, determinará a aplicação da pena pecuniária de multa, observados os limites estabelecidos nesta Lei.

Parágrafo único. A infração a qualquer dispositivo desta Lei sujeita o infrator a multa cujo valor varia de R\$ 1/2 (um meio) da UNIDADE FISCAL MUNICIPAL -UFM á 100 (cem) UFM.

Art. 161. Se a pena, imposta de forma regular e pelos meios hábeis, não for satisfeita no prazo legal, o infrator sujeita-se- à execução judicial do respectivo valor.

Parágrafo único. A multa não paga no prazo regulamentar será inscrita em dívida ativa.

Art. 162. Para a imposição da pena e da graduação da pena de multa, a autoridade municipal será:

MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



- I - as circunstâncias atenuantes e agravantes;
- II - os antecedentes do infrator quanto às normas ambientais.

§ 1º - São circunstâncias atenuantes:

- I - o menor grau de compreensão e escolaridade do infrator;
- II - o arrependimento eficaz do infrator;
- III - a colaboração com os agentes encarregados da fiscalização municipal;
- IV - ser o infrator primário e a falta cometida de natureza leve.

§ 2º - São circunstâncias agravantes:

- I - ser o infrator reincidente ou cometer a infração de forma contínua;
- II - ter o agente cometido a infração para obter vantagem pecuniária ;
- III - o infrator coagir outrem para a execução material da infração;
- IV - ter a infração conseqüências danosas à saúde pública e ao meio

ambiente;

- V - a ocorrência de efeitos sobre a propriedade alheia;

Parágrafo único. É reincidente específico aquele que violar preceito desta Lei, por cuja infração já tiver sido autuado e punido.

Art. 163. Havendo concurso de circunstâncias atenuantes e agravantes, a pena será aplicada em consideração à circunstância preponderante, entendendo-se como tal aquela que caracterize o conteúdo da vontade do autor ou as conseqüências da conduta assumida.

Art. 164. As penalidades constantes nesta Lei não isentam o infrator do cumprimento de exigência que a houver determinado e de reparar o dano resultante da infração na forma determinada.

Parágrafo único. A municipalidade será ressarcida sempre que houver gastos provenientes da reparação dos danos resultantes de qualquer infração.

Art. 165. Os débitos decorrentes de multa e ressarcimentos não pagos nos prazos regulamentares serão atualizados em pelos índices previstos para as dívidas consolidadas.

Parágrafo único. Na atualização de débitos de multa e ressarcimento de que trata este Artigo, aplicam-se índices de correção de débitos fiscais, previsto no Código Tributário Municipal..



Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade
CAPÍTULO II



DAS COISAS APREENDIDAS

Art. 166. Nos casos de apreensão, as coisas apreendidas serão recolhidas ao depósito do Município.

§ 1º Toda apreensão deverá constar de termo lavrado pela autoridade municipal competente, com a especificação precisa da coisa apreendida.

§ 2º No caso de animal apreendido, deverá ser registrado o dia, o local e a hora da apreensão, raça, sexo, pêlo, cor e outros sinais característicos identificadores.

§ 3º A devolução das coisas apreendidas só se fará depois de pagas as multas devidas e as despesas realizadas com a apreensão, o transporte e o depósito.

Art. 167. No caso de não serem reclamadas e retiradas dentro de 90. (noventa) dias, as coisas apreendidas serão vendidas em leilão público pelo Município.

§ 1º O leilão público será realizado em dia e hora designados, por edital publicado na imprensa, com antecedência mínima de 8 (oito) dias.

§ 2º A importância apurada será aplicada na indenização das multas devidas, das despesas de apreensão, transporte, depósito e manutenção, quando for o caso, além das despesas do edital.

§ 3º O saldo restante não reclamado pelo interessado no prazo de 10 (dez) dias da realização do leilão, será doado para entidades filantrópicas.

Art. 168. Quando se tratar de material ou mercadoria perecível, o prazo para reclamação e retirada do depósito do Município, será de 48 (quarenta e oito) horas.

Parágrafo único. Após o vencimento do prazo a que se refere o presente artigo, o material ou mercadoria perecível será vendido em leilão público, ou distribuído à casas de caridade, a critério do Prefeito.

Art. 169. Das mercadorias apreendidas de vendedor ambulante, sem licença do Município, haverá destinação apropriada a cada caso para as seguintes:

I) - Doces e quaisquer guloseimas, deverão ser inutilizados de pronto, no ato da apreensão e

II) - Carnes, pescados, frutas, verduras e outros artigos de fácil deterioração, deverão ser distribuídos a casas de caridade, se não puderem ser guardados.



Uma viagem inesquecível



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 170. Não são diretamente passíveis de aplicação das penas constantes

nesta Lei:

- I - os incapazes na forma da Lei e
- II - os que forem coagidos a cometer a infração.

Art. 171. Sempre que a infração for cometida por qualquer dos agentes de que trata o artigo anterior a pena recairá sobre:

- I - os pais, tutores ou pessoa em cuja guarda estiver o menor;
- II - o curador ou pessoa sob cuja guarda estiver o portador de doença mental e
- III - aquele que der causa à contravenção forçada.

CAPÍTULO III

DA NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR

Art. 172. As advertências para o cumprimento de disposições desta e das demais leis e decretos municipais podem ser objeto de Notificação Preliminar que será expedida pelos órgãos municipais competentes.

Art. 173. A Notificação Preliminar será feita com cópia, onde ficará registrado o ciente do notificado e conterà os seguintes elementos:

- I - nome do infrator, endereço e data;
- II - indicação do fato objeto da infração e dos dispositivos legais infringidos e as penalidades correspondentes;
- III - prazo para regularizar a situação e
- IV - assinatura do notificante.

§ 1º Recusando-se o notificado a dar o ciente, será tal recusa declarada na Notificação Preliminar, firmada por duas testemunhas.

§ 2º Ao notificado é dado o original da Notificação Preliminar, ficando cópia com o órgão municipal competente.

Art. 174. Decorrido o prazo fixado pela Notificação Preliminar, sem que o notificado tenha tomado as providências para sanar as irregularidades apontadas, será lavrado o Auto de Infração.



Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



V - a assinatura de quem lavrou o auto, do infrator ou de duas testemunhas capazes, se houver.

§ 1º As omissões ou incorreções do Auto não acarretam sua nulidade quando do processo constarem elementos suficientes para determinação da infração e do infrator.

§ 2º A assinatura do infrator não constitui formalidade essencial à validade do Auto, não implica em confissão, nem a recusa agrava a pena, devendo, nesse caso, constar a assinatura de duas testemunhas com seus nomes legíveis e respectivos endereços.

Art. 179. Recusando-se o infrator a assinar o Auto, a recusa será averbada no mesmo pela autoridade que o lavrar.

CAPÍTULO V

DO PROCESSO DE EXECUÇÃO

Art. 180. O infrator tem prazo de 5 (cinco) dias úteis para apresentar defesa, contado a partir da intimação da lavratura do Auto de Infração.

Parágrafo único. A defesa terá a forma de petição, ao órgão municipal competente, facultada a anexação de documentos.

Art. 181. Sendo a defesa julgada improcedente, ou não sendo apresentada no prazo previsto, será imposta multa ao infrator, que, intimado, deverá recolhê-la no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

Art. 182. Recebida a defesa dentro do prazo, produzirá efeito suspensivo de cobrança de multas ou da aplicação de outras penalidades.

§ 1º A apresentação de defesa não terá efeito suspensivo quanto à imposição da cessação ou remoção sumária das causas a que se relaciona a infração e da reparação dos danos provocados, nos seguintes casos:

- I - ameaça à segurança e à saúde;
- II - perturbação do sossego público;
- III - obstrução de vias públicas;
- IV - ameaça ao meio ambiente;

V - perigo à criança ou ao adolescente e

ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade



VI - qualquer outra infração que produza dano irreparável se não for coibida sumariamente.

§ 2º Independente da lavratura do Auto de Infração e da definição de penalidades, multas e do resultado do julgamento, o fato ou coisa que dá origem à infração deve ser sumariamente removido.

Art. 183. O órgão competente do Município tem prazo de 10 (dez) dias úteis para proferir a decisão sobre o processo.

§ 1º Se entender necessária, a autoridade pode, no prazo indicado no "Caput" deste Artigo, a requerimento da parte ou de ofício, dar vista, sucessivamente, ao autuado ou ao reclamante e ao impugnante, por 5 (cinco) dias úteis, a cada um, para alegação final ou determinar diligência necessária.

§ 2º Verificado o disposto no § 1º deste artigo, a autoridade tem novo prazo de 10 (dez) dias úteis para proferir a decisão.

Art. 184. O autuado, o reclamante e o autuante serão notificados da decisão de primeira instância:

I - sempre que possível, pessoalmente, mediante entrega de recibo de cópia de decisão proferida;

II - por edital, se desconhecido o domicílio do infrator e

III - por carta, acompanhada da cópia da decisão, com aviso de recebimento, datado e firmado pelo destinatário ou alguém do seu domicílio.

Art. 185. Da decisão de primeira instância, cabe recurso ao Prefeito.

Parágrafo único. O recurso de que trata este Artigo deve ser interposto no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data da ciência da decisão de primeira instância pelo autuado, reclamante ou impugnante.

Art. 186. O recurso será feito por petição, facultada a anexação de documentos.

Parágrafo único. São vedados, numa só petição, recursos referentes a mais de uma decisão, ainda que versarem sobre o mesmo assunto, o mesmo autuado ou reclamante.

Art. 187. O Prefeito tem prazo de 15 (quinze) dias úteis para proferir a decisão final.



ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO MIGUEL DAS MISSÕES

Patrimônio Cultural da Humanidade



Art. 188. Não sendo proferida a decisão no prazo legal, não incidirá, no caso de decisão condenatória, quaisquer correções de eventuais valores no período compreendido entre o término do prazo e a data da decisão condenatória.

Art. 189. As decisões definitivas serão executadas pela notificação do infrator para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis satisfazer o pagamento da multa e efetivar o ressarcimento devido.

Parágrafo único. Vencido o prazo sem pagamento, será determinada a imediata inscrição como dívida ativa e a remessa de certidão à cobrança executiva.

CAPÍTULO VI

DAS DEMAIS PENALIDADES

Art. 190. Além da obrigação de fazer ou desfazer, da apreensão de mercadorias e produtos objeto da infração e da aplicação da pena de multa, na forma e termos dos Capítulos anteriores deste Título, os infratores ficam sujeitos às penalidades de suspensão temporária e de cancelamento da licença e interdição da atividade ou estabelecimento, nos casos previstos nesta Lei e sempre que as situações de infringência a seus preceitos não forem removidas.

Art. 191. A aplicação das penalidades de que trata o artigo anterior dar-se-á por ato do Prefeito, em decisão fundamentada, no expediente administrativo aberto com a Notificação Preliminar e instruído com o Auto de Infração, a defesa e sua apreciação e o recurso e sua decisão, quando for o caso.

Art. 192. Determinada pelo Prefeito a aplicação das sanções referidas neste Capítulo, sua execução será cumprida pelos agentes encarregados da fiscalização, com auxílio de força policial, quando necessário, previamente requerido à repartição estadual competente pelo titular do Poder Executivo.

Art. 193. Em caso de resistência que possa colocar em risco os agentes municipais encarregados de cumprir a decisão, o Município recorrerá à via judicial.



Uma viagem inesquecível

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO MIGUEL DAS MISSÕES
Patrimônio Cultural da Humanidade
CAPÍTULO VII



DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 194. Em caso de nulidade de procedimento que importar a ineficácia da medida administrativa aplicada, caberá à autoridade hierarquicamente superior à que praticar o ato determinar a reabertura do processo administrativo para tornar efetiva a sanção cabível, após correção do procedimento.

Art. 195. Na aplicação dos dispositivos desta lei e no exame, apreciação e decisão, relativos aos atos administrativos nela previstos, a Administração valer-se-á dos preceitos, institutos, categorias jurídicas e princípios gerais de direito constitucional, civil, processual e administrativo.

Art. 196. A execução da prestação dos serviços previstos na Lei Complementar nº.116/2003 e no Código Tributário Municipal, poderão vir a ser regulamentadas por lei, a qual, ficará vinculada a este Código de Posturas.

Art.197. Lei posterior disciplinará o funcionamento dos cemitérios públicos municipais, observado o disposto nesta lei, estabelecerá no prazo de 01 (um) ano, preços de taxas e tarifas pela prestação dos serviços públicos, bem como, valores para a aquisição de jazigos perpétuos.

Art. 198. Em relação àquelas situações já existentes e em confronto com disposições desta Lei, serão notificados pelo Poder Público para, no prazo máximo de 06 meses após a entrada em vigor da Lei, se enquadrar nas disposições da Legislação Municipal.

Art. 199. Esta Lei entra em vigor após decorridos 60 (sessenta) dias da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Miguel das Missões, 05 de junho de 2017.

Hilário Casarin
Prefeito Municipal



ROTA
MISSÕES *Uma viagem inesquecível*

Rua 29 de Abril, 165 - Fone/Fax: (55) 3381-1300 - CEP 98865-000

Site: www.saomiguel-rs.com.br - E-mail: saomiguel.prefeito@sol.psi.br/saomiguel.fazenda@sol.psi.br